|  |
| --- |
| Załącznik nr 1  do Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130 000,00 zł bez podatku od towarów  i usług (netto) i zamówień wyłączonych z ustawy PZP |

PCPR.ZP.19.2023

Kluczbork, 13-09-2023r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Sienkiewicza 20b, 46-200 Kluczbork**

**zaprasza do złożenia oferty na:**

1. Nazwa zamówienia: **Kompleksowe usługi sprzątania oraz usługi porządkowo – konserwatorskie w pomieszczeniach Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **w załączeniu**.
3. Termin realizacji zamówienia

**styczeń – grudzień 2024,**

**od poniedziałku do piątku w godz. od 15:00 do 20:00.**

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy posiadający osoby zdolne do wykonania zamówienia na warunkach określonych w zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1. Dokumenty lub oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu:

Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu zawarte jest w treści złożonej oferty.

1. Kryteria oceny ofert: cena 100%
2. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

Cena najniższa oferowana brutto

Ilość punktów = ­ x 100 punktów

Cena badanej oferty brutto

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku zastosowania wzoru przedstawionego jw. oraz odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

1. Miejsce i termin oraz sposób przygotowania i złożenia oferty:

Ofertę (wg załączonego wzoru) można złożyć w jednej z wybranych form przez Wykonawcę:

1. pisemnej złożony osobiście lub przez operatora pocztowego lub kuriera w siedzibie Zamawiającego Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Sienkiewicza 20b, 46-200 Kluczbork lub
2. w formie elektronicznej (plik w pdf podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym), plik przesłany na adres mailowy: [ksiegowosc@pcprkluczbork.pl](mailto:ksiegowosc@pcprkluczbork.pl) lub
3. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (plik w pdf opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), plik przesłany na adres mailowy: [ksiegowosc@pcprkluczbork.pl](mailto:ksiegowosc@pcprkluczbork.pl) lub
4. w postaci elektronicznej (skan podpisanej oferty), plik przesłany na adres mailowy: [ksiegowosc@pcprkluczbork.pl](mailto:ksiegowosc@pcprkluczbork.pl)

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 30.09.2023 r. do godziny 12:00**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji warunków zamówienia.
2. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Patrycja Winkowska, tel. 774180030 w. 2601

**DYREKTOR**

**POWIATOWEGO CENTRUM**

**POMOCY RODZINIE W KLUCZBORKU**

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2. Wzór oferty

3. Wzór umowy