

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko i imię rodziny zastępczej)

.....
PESEL

.....
(nazwisko i imię rodziny zastępczej)

.....
PESEL

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Sienkiewicza 20 B
46-200 Kluczbork

WNIOSEK

o udzielenie świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania osoby pozostającej w rodzinie zastępczej po osiągnięciu 18 roku życia

Zwracam się z prośbą o udzielenie świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania osoby pozostającej w rodzinie zastępczej po osiągnięciu 18 roku życia (Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r.)

..... ur

W
PESEL

Oświadczam, że wychowanek jest dla mnie

.....
(prosimy określić stopień pokrewieństwa rodziny zastępczej do dziecka- np. babcia, dziadek, siostra, brat, wujostwo, etc.)

Jednocześnie oświadczam, że:

wychowanek jest uczniem szkoły

.....
(do wniosku należy dołączyć zaświadczenie ze szkoły)

W..... kl

Oświadczam, że pełnoletni wychowanek posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

- tak • nie

Jeśli tak, to na jaki okres

Proszę o przekazywanie comiesięcznego świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania pełnoletniego wychowanka w rodzinie zastępczej na konto bankowe

.....
(pełna nazwa i adres banku)

Nr rachunku bankowego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(do wniosku należy dołączyć potwierdzenie banku o posiadanym numerze konta)

Do wniosku dołączam: (odpowiednie zaznaczyć)

- zaświadczenie ze szkoły o kontynuacji nauki
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na pozostanie w rodzinie zastępczej
- Potwierdzenie banku o posiadanym numerze konta

.....
(data i podpis rodziny zastępczej)

.....
(data i podpis rodziny zastępczej)

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o konieczności przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki przez pełnoletniego wychowanka przebywającego w mojej rodzinie zastępczej na początku każdego semestru.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku moich danych osobowych w celach związanych z działalnością Centrum w systemach informatycznych, skorowidzach, kartotekach, teczkach osobowych, wykazach i innych zbiorach ewidencyjnych.

.....
(data i podpis rodziny zastępczej)

.....
(data i podpis rodziny zastępczej)

* niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(Nazwisko i imię rodziny zastępczej)

.....
Pesel

.....
adres zamieszkania

.....
telefon

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
ul. Sienkiewicza 20 B
46-200 Kluczbork

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na pozostanie w rodzinie zastępczej wychowanki/a
..... po ukończeniu 18 roku życia.

.....
data i podpis rodziny zastępczej

Oświadczam, że wyrażam zgodę na pozostanie w rodzinie zastępczej u Pani/Pana
..... po ukończeniu 18 roku życia.

.....
Data i podpis wychowanki/a

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku**, z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 20B, 46-200 Kluczbork.
2. W jednostce powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

KONTAKT DO INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

Tel. 77 418 00 30, e-mail: dpo@pcprkluczbork.pl

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 7 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego, jakim jest zapewnienie i organizacja pieczy zastępczej.
5. Odbiorcami danych osobowych będą: Sąd, Ośrodek Adopcyjny, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, które reguluje cel przetwarzania oraz organy kontrolne.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
7. Przysługują Pani/Panu prawa: do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie przez Centrum danych osobowych jest niezgodne z RODO, wówczas przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który jest organem nadzorczym.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi informacjami

.....
data i czytelny podpis