

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwisko i imię rodziny zastępczej)

.....
PESEL

.....
(nazwisko i imię rodziny zastępczej)

.....
PESEL

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
ul. Sienkiewicza 20 B
46-200 Kluczbork

WNIOSEK
na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem niezbędnego remontu lokalu
mieszkalnego
w budynku wielorodzinnym lub jednorodzinym, w którym zamieszkuje rodzina
zastępcza zawodowa

Zwracam się z prośbą o udzielenie pomocy finansowej na pokrycie kosztów remontu/zmiany lokalu.

Aktualnie w Rodzinnym Domu Dziecka przebywają:

1.....
(imię i nazwisko, data urodzenia dziecka przebywającego w rodzinnym domu dziecka)

2.....
(imię i nazwisko, data urodzenia dziecka przebywającego w rodzinnym domu dziecka)

3.....
(imię i nazwisko, data urodzenia dziecka przebywającego w rodzinnym domu dziecka)

4.....
(imię i nazwisko, data urodzenia dziecka przebywającego w rodzinnym domu dziecka)

5.....
(imię i nazwisko, data urodzenia dziecka przebywającego w rodzinnym domu dziecka)

Uzasadnienie złożenia wniosku:

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Wnioskuje o przyznanie kwoty w wysokości na pokrycie kosztów remontu
lokalu w budynku wielorodzinnym lub jednorodzinym

Do wniosku należy dołączyć:

- uproszczony kosztorys planowanego remontu
z wyszczególnieniem materiałów i robocizny koniecznych do jego przeprowadzenia

.....
(data i podpis rodziny zastępczej)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku moich danych osobowych w celach związanych z działalnością Centrum w systemach informatycznych, skorowidzach, kartotekach, teczках osobowych, wykazach i innych zbiorach ewidencyjnych.

.....
Podpis rodziny zastępczej

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku**, z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 20B, 46-200 Kluczbork.
2. W jednostce powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

KONTAKT DO INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

Tel. 77 418 00 30, e-mail: dpo@pcprkluczbork.pl

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 7 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego, jakim jest zapewnienie i organizacja pieczy zastępczej.
5. Odbiorcami danych osobowych będą: Sąd, Ośrodek Adopcyjny, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, które reguluje cel przetwarzania oraz organy kontrolne.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
7. Przysługują Pani/Panu prawa: do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie przez Centrum danych osobowych jest niezgodne z RODO, wówczas przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który jest organem nadzorczym.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi informacjami

.....
data i czytelny podpis